

**1. Ifylls av den sökande i samråd med berörd akademi**  
Filled in by the applicant in consultation with concerned School

**Personuppgifter**

**Personal information**

Efternamn, tilltalsnamn (samt ev. tidigare efternamn) Surname, first name (and former surname if any)	Personnummer (födelseår, -månad, -dag, -nr) Civic registration no. (birth year, -month, -day, -last 4 numbers)
Bostadsadress Residential address	Juridiskt kön: - Sweden currently has two legal sexes: <input type="checkbox"/> Kvinna Female <input type="checkbox"/> Man Male
Postnummer, postort, land Post code, Town/City, Country	Telefonnummer Telephone number
E-postadress E-mail address	
Ev. nuvarande anknytning till annat lärosäte (ange lärosäte) If any present connection to other university (specify university)	Land Country

**Uppgift om behörighetsgivande examen, svensk eller utländsk**  
Information about qualifying degree, Swedish or foreign

Svensk examen Swedish degree certificate	År, månad Year, Month	Universitet/högskola University
Utländsk examen Foreign degree certificate	År, månad Year, Month	Universitet/högskola, land University, Country

**Ansökan avser**

**Studies proposed by this application**

Ämne, och eventuell inriktning Subject, and specialisation if any	<input type="checkbox"/> Licentiatexamen Licentiate degree	<input type="checkbox"/> Doktorsexamen Doctoral degree	<input type="checkbox"/> Doktorsexamen senare del <sup>1</sup> Doctoral degree latter part 1
<input type="checkbox"/> Övergång från annat lärosäte till Högskolan i Halmstad (ange tidigare lärosäte) Transfer from another university to Halmstad University (specify former university)			
<input type="checkbox"/> Byte av ämne (ange tidigare ämne) Change of subject (specify former subject)			

**Underskrift av den sökande\***

**Signature of the applicant\***

Datum Date	Namn-teckning och namnförtydligande Signature and clarification of signature
---------------	---

Bifogas denna blankett: Underlag som styrker grundläggande behörighet, exempelvis examensbevis.  
To be enclosed to this form: Documentation proving general entry requirements, for example degree certificate.

- 1) Anges för doktorand som avlagt licentiatexamen och nu vill fortsätta mot en doktorsexamen.  
Gäller endast för doktorander som tidigare blivit antagna till studier för licentiatexamen.  
Refers to doctoral students who have passed licentiate degree and now want to continue to get a doctoral degree.  
Only applicable to doctoral students who earlier have been admitted to doctoral education concluding with licentiate degree.

## Underskrift av akademichef Signature of the head of School

Datum Date	Namnteckning och namnförtydligande Signature and clarification of signature
---------------	--

Bifogas denna blankett: Akademiens underlag som utvisar tillgång till nödvändiga resurser, exempelvis intyg från akademichef, avtal etc.  
To be enclosed to this form: The concerned School's documents that indicate access to necessary resources, for example, certificate from the head of the School, agreement etc.

## Granskas och ifylls av studierektor<sup>2</sup>

### Reviewed and completed by the director of studies<sup>2</sup>

Datum Date	Namnteckning och namnförtydligande Signature and clarification of signature
Önskat startdatum för forskarutbildning Desired start date for doctoral education	

Observera att vid E-signatur framgår signatur på separat sida

2) Studierektor ska kontrollera att den sökande lämnat fullständiga uppgifter i ansökan samt att behörighetsvillkoren för antagning är uppfyllda.

The director of studies checks that the applicant has given complete information in the application and reviews that the requirements for admission are fulfilled.

\*: Instruktioner för E-signatur - Instructions for E-signature:

Högskolan i Halmstad använder eduSign ([edusign.sunet.se](http://edusign.sunet.se)) för digitala signaturer. Är du redan kopplad till ett lärosäte (i Sverige eller inom EU) kan du testa att söka fram lärosätet och direkt logga in i eduSign.

Har du inte konto kan du skapa ett eduID för att signera dokument via [edusign.se](http://edusign.se). Ett eduID kan enkelt skapas på [eduid.se](http://eduid.se) där alla EU-medborgare kan verifiera sitt eduID med en giltig e-legitimation från det land de kommer ifrån om landet ingår i eIDAS. Flera verifieringsmetoder finns för personer i Sverige, exempelvis via ett svenskt personnummer och digitalt ID-kort (Freja+), via post till folkbokföringsadress eller via ett registrerat telefonnummer.

Halmstad University uses eduSign ([edusign.sunet.se](http://edusign.sunet.se)) for digital signatures. If you are already connected to a higher education institution (in Sweden or within the EU), you can try to search for the institution and directly log in to eduSign.

If you do not have an account, you can create an eduID to sign documents via [edusign.se](http://edusign.se). An eduID can easily be created on [eduid.se](http://eduid.se) where all EU citizens, can verify their eduID with a valid e-ID from the country they come from if the country is part of eIDAS. Several verification methods are available for people in Sweden, for example via a Swedish personal identity number and digital ID card (Freja+), by mail to the registered address or via a registered telephone number.