



Datum	2011-12-05
Tid	Kl. 13-16
Plats	Q 436
Närvarande ledamöter	Lisbeth Ranagården, sektionschef, ordförande Pia Brandt, T/A-representant Claes Ericsson, lärarrepresentant Ann-Christine Wennergren, lärarrepresentant
Övriga närvarande	Ulla Palmqvist, sekreterare
Ej närvarande	Ingrid Nilsson, utbildningsledare Amelie Axelsson, studentrepresentant Elin Spånberg, studentrepresentant

---

§	Ärende	Beslut eller åtgärd
1	Fastställande av agendan	Föredragningslistan fastställs.
2	Val av justeringsperson	Pia Brandt väljs till mötets justeringsperson.
3	Föregående mötes protokoll	Styrelsen diskuterar §8 i föregående protokoll. Samma ärende har diskuterats under Övriga frågor.  Noteras att Ann-Christine Wennergrens namn är felstavat. Protokollet läggs till handlingarna.
4	Fattade beslut	Lisbeth Ranagården tar upp frågan om det är korrekt att Lärarutbildningsnämnden ska fastställa även fristående kurser som genomförs vid sektionen. Kurser inom lärarprogrammen godkänns av sektionen och fastställs därefter av Lärarutbildningsnämnden. Styrelsen uppdrar åt Lisbeth Rangården att diskutera frågan i LN.  En sammanställning över kurs- och utbildningsplaner som är godkända på delegation 111015-111204 diskuteras. Alla kursplaner inför vt12 är inte klara. Kursplaner som ska godkännas av andra sektioner tar längre tid, eftersom de andra sektionerna vanligen inte godkänner kursplaner på delegation.  Förordnanden har förlängts för personal vid lärarutbildningen som inte är tillsvidareanställda: Håkan Cajander (50%) till 121231, Ing-Marie Svantesson (50%) till 120630, Karolina Nilsson (80%) till 120630, Eva Hansson (100%) till 120630.  Beslut har fattats om att köpa in fler musikinstrument till utbildningen, och en lämplig lokal ska ordnas fram.

§	Ärende	Beslut eller åtgärd
5	Meddelanden och information	<p>Lärare inom fritidshem har inte möjlighet att ansöka om lärarlegitimationen, men kompetensutveckling på uppdrag av Skolverket kommer att genomföras. Sådan kompetensutveckling, även inom Idrott och hälsa, kan genomföras vid LUT.</p> <p>För att praktiskt kunna genomföra kurser i ett valbart ämne inom grundlärarutbildningen 4-6 (musik, idrott och no om 30 hp) diskuterades möjligheten med dubbla grupper vartannat år och ingen grupp vartannat år. Eventuellt kan LUT samarbeta med Växjö.</p> <p>LUT:s kostnader för idrottshallen är alldeles för stora. I betalningen för de kurser som LUT köper av HOS ingår även lokalhyra, vilket innebär dubbel kostnad för lokalerna. Frågan ska tas upp med fastighetsägaren. Förhoppningen är att LUT ska få ett förmånligare avtal.</p> <p>Kommunerna i regionen har via samrådet i RUC framfört önskemål om förskollärarytutbildning för barnskötare. Lisbeth Ranagården ser inte möjlighet med nuvarande personal att starta någon sådan kompetensutveckling.</p> <p>Lisbeth Ranagården tar upp frågan om nyanställningar. Behovet av rekrytering är 1-2 lärare inom Förskolans pedagogik och en lärare inom Specialpedagogik med inriktning mot förskolan (se vidare nedan §12)</p> <p>Den kraftiga nedgång i antalet studenter diskuterades vid lärarutbildningskonventet. Nedgången antas inte bli så kraftig som angetts, utan konventet såg en nedgång etappvis per år. Lärarutbildningskonventet ansåg att det inte kommer att bli balans i antalet studenter kontra behov med den begränsning av antalet förstahandssökande som utbildningsdepartementet anger. Mikael Alexandersson har fullt förtroende för att LUT kommer att parera nedgången i antalet studenter, och det finns inga planer på samgående med andra lärosäten.</p> <p>VFU'n inom lärarutbildningen kommer att utvecklas och framöver kommer särskilda modellskolor att utvecklas för specialkompetens inom VFU.</p> <p>Det kortare pedagogiska programmet (KPU) diskuterades och även möjligheterna till en ettämnesutbildning för att man ska kunna yrkesväxla. Styrelsen föreslår att en utredning görs som förtydligar hur förordningarna ser ut för att styreslen därefter ska kunna fatta beslut om att starta KPU. Planerad kursstart är i så fall tidigast vt13. Styrelsen tar upp frågan vid nästa styrelsemöte.</p>
6	Gemensamma regler för kompletteringar gällande examensarbeten?	<p>Styrelsen diskuterar frågan. Kompletteringar ska endast vara smärre justeringar av formaliakarakter, exempelvis brister i referenslistan. Rutinerna när det gäller kontroll av kompletteringar ska säkerställas. I tjänstefördelningen finns inga extra resurser för denna kontroll av kompletteringar. Även handledning för studenter som får U, eller inte deltar i första examinationen, måste läggas in i tjänstefördelningen.</p>

§	Ärende	Beslut eller åtgärd
6	Gemensamma regler för kompletteringar gällande examensarbeten? Forts.	Frågan bör diskuteras i handledargruppen och styrelsen uppdrar åt Lisbeth Ranagården att diskutera hur dessa frågor ska lösas.  Resursfördelning är en viktig fråga när det gäller handledning. Både handledning och examination är tidskrävande, och styrelsen diskuterar möjligheten att omfördela resurserna. En lösning kan vara att flytta resurser från mitten av kurserna och lägga dem i slutet i stället. Det är viktigt att studenterna läst VTM innan de börjar med sitt examensarbete. För att motivera studenterna kunde VTM integreras i examensarbetet, som en parallell process. Styrelsen diskuterar frågan om <i>var</i> och <i>när</i> VTM ska placeras, och föreslår att de som arbetar med frågan, arbetar fram ett förslag. Men eftersom ämnet ligger inom utbildningsvetenskap bör styrelsen ange riktlinjer.
7	Resursfördelningen	Lisbeth Ranagården redovisar det utsända förslaget till resursfördelning. Syftet är att omfördela timmar så att nya kurser som saknar tidigare kursbeskrivning och som genomförs för första gången får mer timmar. I nuläget har dessa kurser om 15 hp tilldelats 30 timmar extra.
8	Progressionen vid lärarutbildningen	Lisbeth Ranagården föreslår att två dokument tas fram, ett avseende det vetenskapliga skrivandet och ett avseende färdigheter i praktiken. Det är viktigt att ha styrmedel kring progressionen, och detta bör skrivas in i utbildningsplanen, för att bland annat ge lärarna riktlinjer för vad som kan krävas för att studenterna ska släppas vidare till nästa nivå.  Med nuvarande strukturplan där studenter endast läser 45 hp av förstaämnet försvåras möjligheter till kombinationer längre fram i utbildningen. Föreslås därför att strukturplanen ses över dels för att möjliggöra mer samläsning mellan gy och 7-9 och dels för att samordning vid behov kan ske med andra lärosäten, så att dessa studenter kan läsa vid ett annat lärosäte.  <b>Beslut:</b> Styrelsen fattar beslut enligt förslag.
9	Nya kurser i handledning – Mentorsutbildning för handledare inför introduktionsåret	Diskussion har förts kring handledarkurserna i VFU, och det faktum att mentorer ska handleda studenter under deras introduktionsår. Alternativ för genomförande kan vara att lärarutbildningen erbjuder en speciell mentorsutbildning, eller kombinerar mentorsutbildningen med handledarkursen. Styrelsen diskuterar frågan och anser att det är viktigt att behålla den höga kvalitén. Det finns beröringspunkter mellan de båda kurserna, men det är ett annat tillvägagångssätt för mentorer under studenternas introduktionsår än under handledning i samband med VFU.  En lösning för lärarutbildningen kan vara att ha nuvarande handledarkurs om 7,5 hp som grund, och bygga på den med några hp. Personalresurs och kompetens måste ses över. Många lärosäten planerar i dagsläget mentorsutbildningar, och kommunerna i RUC:s samråd är intresserade av en mentorsutbildning.

§	Ärende	Beslut eller åtgärd
9	Nya kurser i handledning – Mentorsutbildning för handledare inför introduktionsåret. Forts	Ett förslag från styrelsen är att utveckla en mentorsutbildning i projektform samtidigt som den genomförs. Styrelsen uppdrar åt Anki Wennergren att ta reda på vilken skillnad andra lärosäten gör mellan sin handledarkurs och mentorsutbildningen.
10	Examinatorer vt12	Styrelsen diskuterar förslaget med examinatorer för vt12. Syftet är att en lärare inte ska ha alltför många kurser att examinera och att examinator ska vara en disputerad lärare.  <b>Beslut:</b> Efter en smärre justering (Mats Gunnarsson ersätter Per Sverre Svendsen) läggs förslaget till handlingarna.
11	Mötestider vt12	Styrelsen diskuterar förslaget med mötestider vt12, och enas om följande tider:  120119 kl. 9-12    MBL 120116 kl. 15.30 120312 kl. 9-16    MBL 120307 kl. 15.30 (Kvalitetssystem) 120510 kl. 9-12    MBL 120507 kl. 15.30 120611 kl. 13-16    MBL 120607 kl. 15.30  Ulla Palmqvist kontaktar Ewa Wictor, som ersätter Claes Ericsson och Anki Wennergren vid styrelsemötena som de har förhinder.
12	Övriga frågor	<i>Utannonsera tjänst med lärare/lektorer som kan undervisa blivande förskollärare.</i> Styrelsen beslutar om en utökning av personalen enligt förslaget om 1-2 lärare inom Förskolans pedagogik och en lärare inom Specialpedagogik med inriktning mot förskolan. Styrelsen beslutar att Lisbeth Ranagården formulerar en platsannons så att tjänsterna kan utannonseras.  <i>Claes Ericsson undrar om han i sin nya roll även kan sitta kvar i styrelsen?</i> Lisbeth Ranagården informerar att det inte finns några sådana restriktioner.
13	Frågor till nästa möte	a) <i>Yrkeslärare som vill "yrkesväxla"</i> Styrelsen fattar beslut efter utredning om förordningarna kring KPU. b) <i>Beslut om riktlinjer kring resursfördelning</i> c) <i>Mentorsutbildning</i>

Vid protokollet

.....  
Ulla Palmqvist, sekreterare

.....  
Lisbeth Ranagården, ordförande

.....  
Pia Brandt, justeringsperson