



HÖGSKOLAN
I HALMSTAD

SV 4 :4

Individuell studieplan

- Upprättas av programansvarig i samråd med studenten

OBS! Läs informationen på nästa sida först. Fyll gärna i blanketten på datorn innan du skriver ut och signerar den.

Personnummer	E-postadress
Namn	Telefonnummer

REGISTRERINGEN AVSER

Höstterminen	eller	Vårterminen	Program	Programtermin
20		20		

Läsperiod

--

Registrering	Kurskod	Kursnamn	Hp	Campus/distans	Anm.kod
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					

Läsperiod

--

Registrering	Kurskod	Kursnamn	Hp	Campus/distans	Anm.kod
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					
<input type="checkbox"/> Ny <input type="checkbox"/> Om					

Hp

--

TOTALT ANTAL HÖGSKOLEPOÄNG PÅ AVSEDD TERMIN

UNDERSKRIFTER

Studentens godkännande

_____	_____
Datum	Namnunderskrift

Akademins beslut

_____	_____
Datum	Namnunderskrift

VIKTIG INFORMATION

- Endast en termin per blankett/ beslut.
- Heltidsstudier omfattar 30 högskolepoäng per termin.
- Kurser skall anges med ny- eller omregistrering, kurskod, kursnamn, typ och högskolepoäng.
- Ifylld blankett lämnas i Servicecenter, mailas till servicecenter@hh.se eller skickas till Högskolan i Halmstad, Box 823, 301 18 Halmstad