

Riktlinjer för VFU-verksamhetsförlagd utbildning

HT 2017 (v46-v48)

4,5 hp VFU (inom 19,5 hp) Engelska Delkurs 2:
Engelskan i klassrummet - teori och praktik

Kursplan EN6005, årskurs 4-6

Syftet med den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) är att förankra lärarutbildningen i konkreta och praktiska erfarenheter av undervisning och lärande. Målet är att få en växelverkan mellan den högskoleförlagda och den verksamhetsförlagda utbildningen, mellan teori och praktik. Reflektionen och diskussionen tillsammans med lärarna i verksamheterna är viktiga komponenter för att studenterna ska kunna sätta sig in i och förstå komplexiteten i läraryrket.

VFU-handboken, s. 4

Welcome to your VFU placement in English which will take place in **WEEKS 46-48 2017**.

VFU-placering

Alla studenter är placerade på övningsskolor. I VFU-databasen ser du vem som är din VFU-lärare.

VFU-handboken

Du fick den i pappersform när du började här på HH och du hittar den på hemsidan:

<http://www.hh.se/vfu>

Personligt mål

Ditt personliga mål skriver du överst i matrisen: närvaro/omdömesblankett. Detta mål baseras lämpligen på något du hade i formativ-rutan efter förra VFU:n.

Arbetet i skolan

Du är med i skolan de **35 h/vecka** (se VFU-handboken sid 11) som är arbetsplatsförlagd tid. Resterande tid använder du till att planera och skriva på dina uppgifter. OBS! Det är viktigt att du är närvarande alla 15 VFU-dagar. Om du skulle vara frånvarande en eller flera dagar väntar du med att lämna in blanketten tills alla dagar tagits igen. Vid längre frånvaro är det viktigt att dagar tas igen så sammanhängande som möjligt. Denna VFU ligger inom **engelska**, men det innebär självklart att du också ska vara delaktig när det gäller andra ämnen.

Närvaro- och omdömesblankett

Laddas ner från hemsidan (eller BB site) och lämnas till **Veronica Brock** efter VFU-periodens slut. Glöm inte att ta en kopia till dig själv innan du lämnar in den. Se BB *eller* hemsidan: <http://www.hh.se/vfu-grundlarare>. Don't forget to get the forms **signed off** by your VFU Supervisor!

Studentens ansvar

Läs i VFU-handboken sid 9 och 14.

Bedömning

Denna VFU-period bedöms med U-G-VG. Bedömningen grundar sig på din VFU-lärares bedömning (Närvaro- och omdömesblankett), den skriftliga dokumentationen och din aktivitet under seminarierna. Totalt är delkurs 2 på 19,5 hp. 4,5 hp är VFU och resterande 15 hp examineras inom ämnet engelska.

Mål för VFU-perioden

I en VFU-period knyts det teoretiska perspektivet, som du får dig till livs genom föreläsningar, litteratur och seminarium/workshop här på Högskolan, samman med verksamhetsperspektivet. Målen ser du i **kursplanen** för EN6005 delkurs 2.

FOR MORE INFORMATION

<http://www.hh.se/vfu-grundlarare>

BESÖK FRÅN HH

Information gällande VFU-besök övningsskolor

Studenten får under sin utbildning två besök från högskolan. Ett ganska tidigt i utbildningen och ett under slut-VFU:n. Eftersom ni är placerade i övningsskolor så kommer besöken att arrangeras något annorlunda än det ni kanske hört från andra studenter, som inte är placerade på övningsskolor.

En dag under VFU-veckorna kommer två besökande lärare (eller en beroende på hur många studenter som ska besökas) att komma ut till din övningsskola. De besökande lärarna och de lokala VFU-ledarna, bestämmer tillsammans vilken dag det blir. Ni kommer att få information om vilken dag det blir av era lokala VFU-ledare. De besökande lärarna är erfarna lärare som är vana att bedöma studenter i praktik.

De besökande lärarna delar upp sig mellan er studenter, så att om ni t.ex. är fyra på en övningsskola så tittar de på två var. Ev. kan det bli så att några studenter ska undervisa tillsammans, det beror på vad som passar. Det bestämmer ni tillsammans med den lokala VFU-ledaren. Den lokala VFU-ledaren och de besökande lärarna har kontakt med varandra så att de besökande lärarna vet vad som gäller innan de kommer ut på besöket.

Ett besök består av observation och reflektion och går till så här:

Ett par dagar innan besöket **mejlar studenten sin planering** till de besökande lärarna. Planeringen ska gälla den lektion/aktivitet som de besökande lärarna ska observera. Mejla planeringen till bägge de besökande lärarna. Se också till att era lokala VFU-ledare har kännedom om era planeringar. De besökande lärarna tittar på lärarskapet som så och inte på specifika ämnen, så du kan undervisa i vilket ämne som helst vid besöket.

Lektionen/aktiviteten som de besökande lärarna **observerar** ska vara cirka 40 min lång. Planera inte för någonting som är för "safe". De besökande lärarna vill inte i första hand se elever som sitter stilla i rader ;-). Tänk på att det inte gör något om själva lektionen inte "går bra". Det är din reflektion efteråt som är det viktiga. Tänk på att tydligt informera de besökande lärarna om de behöver ha stövlar och jacka med sig för utevistelse.

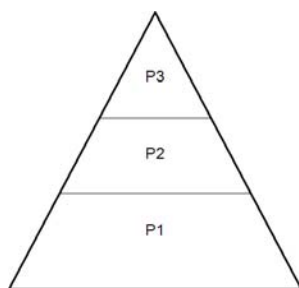
Efter genomförd lektion/aktivitet görs **treparts reflektionssamtal**, där student, besökande lärare och VFU-lärare ingår. Denna del är mycket viktig och upptar ofta längre tid än själva lektionen/aktiviteten. Reflektionssamtalet handlar bland annat om att utveckla teorin bakom den yttre handlingen, inte enbart att förbättra det synliga lärarbeteendet. Detta utesluter dock inte att reflektion över tekniker och metoder görs.

På nästa sida ser du exempel på frågor och områden som de besökande lärarna kommer att beröra. Tänk igenom innan besöket så att du är förberedd.

- Nämn något tillfälle där du menar att eleverna/barnen lärde sig något?
- Vilka förutsättningar gav du dem då?
- Vilket synsätt, pedagogik och didaktik byggde din undervisning på då?
- Nämn något tillfälle där du menar att du till nästa gång ska förändra ditt upplägg, i syfte att skapa en förbättrad lärandesituation för eleverna/barnen?
- Vi stämmer av: Syftet med lektionen/aktiviteten? Lektionens/aktivitetens mål? Planering? Inledning/aktivitet/avslutning?
- Stäm av: Utveckling från tidigare VFU-perioder? Studentens personliga mål?

Sist på besöksdagen, när lektionsobservation och trepartssamtal är genomförda, sker **reflektionssamtal i större grupp/grupper**. Kanske sitter ni tillsammans alla och reflekterar samtidigt eller så delas ni upp i grupper. I samtalet ingår student/studenten, besökande lärare och lokal VFU-ledare och/eller VFU-lärare. Innan det större reflektionssamtalet börjar så kommer de besökande lärarna att uppmana studenterna att ta med minst två generella frågor/diskussionsämnen, till det större reflektionssamtalet. Det ska vara frågor som har med pedagogik, didaktik, metod och/eller verksamhet att göra. Något som studenten funderar på, vill utveckla, vill diskutera etc.

Meningen med reflektionen är att den ska lyfta från nivå P1 nedan i praxistriangeln (Løvlie, 1972). Man reflekterar också i handlingsnivån, men riktigt intressant blir det när man lyckas komma upp på nivå P2 och P3, där man börjar reflektera över sina didaktiska val, där man behöver argumentera och motivera sina val av undervisningsmetoder.



P3: Etiska argument som rättfärdigar våra handlingar.

P2: Nivå där vi motiverar våra handlingar utifrån erfarenhet och teori.

P1: Handlingsnivån, undervisnings- och aktivitetshandlingar.

Efter besöket skriver de besökande lärarna en besöksrapport där de bedömer lektion och reflektion och också föreslår ett betyg.

TASKS DURING VFU

As your VFU supervisor will be evaluating you on various criteria (see **Närvaro- och omdömesblankett**), there are a number of related tasks we would like you to carry out. In order to record the tasks, you need to keep a **VFU journal**, in which your reflections on the tasks and your experience of VFU in general should be noted down. You will use the observations from the journal to help you compose a longer written text (which gives an overview of your experience) to be handed in to Veronica just after Christmas; it will form the second part of your written assignment. So it's up to you to decide whether you just make notes in the journal or write it up in full as you go along!

TASK 1: Lesson Planning & execution

- *Studenten visar att hon/han kan omsätta ämnes- och ämnesdidaktiska kunskaper genom att skriftligt planera, organisera och leda olika undervisningssituationer, i större och mindre grupper.*

Your first task, in consultation with your VFU supervisor, is to teach as many English Lessons (or parts of as lessons) as possible, and try out as many of (or parts of) the micro-lessons that you and/or your colleagues devised for åk4-6 (as part of your first assignment in delkurs 2) as possible. Of course, your supervisor may well be tied to their own schedule for the teaching of English, and may not be able to give you as much of a free hand as you would like. If this is the case, do not be too disappointed, and if asked to carry out other tasks (or even teach other subjects), still try and make use of/adapt/incorporate some of the ideas/methods we have explored in class/your assignments here at HH. You will find plenty of other ideas for activities in:

- McKay, P. & Guse, J. (2007) *Five minute activities for young learners*. Cambridge: Cambridge: University Press

Make sure that you make use of/devise lesson plans that have clear stages, are connected to curriculum and are written up in as much detail as the time allows.

Reflections

In a VFU journal, note down your reflections on the lessons. How effective were they? What adjustments did you have to make to fit a genuine class of 4-6ers? How easy was it to move furniture to fit the task, and to give instructions in English? How well did the learners do in general? How did individuals do? What did you/could you have done to make it more effective for each individual according to their ability and needs? What will you do differently next time you are to lead such a lesson? What classroom management techniques do you need to work on? Etc.

You also need to note down your general observations of how your VFU supervisor devises and executes their lessons. How are they built up? What is the main focus of each lesson? Etc.

TASK 2: Working with Texts - understanding/written production

- *Studenten observerar och dokumenterar, under VFU-lärares vägledning, elevers läsning och läsförståelse, samt skrivning av olika typer av engelsk text.*
- *Studenten bedömer också några elevers förmåga och utveckling, under VFU-lärares vägledning.*

In at least one of your lessons from **task 1**, you need to include a task in which the learners produce a **short written text** (about half a side of A4) in response to another text that they have either **read** or **heard** in an earlier stage of the lesson. In your lesson, you need to work with strategies/techniques to aid, motivate and encourage the learners:

- in their understanding of the reading/listening text through pre-, during- and post-listening/reading tasks, and through gesture, visual aids, use of stress, elicitation etc.
- to explore the vocabulary/grammar from within a range of aspects (sounds, stress, collocations, word class, sentence structure etc.)
- in their construction of the specific written text (be it a description, poem, imaginative story etc.)
- as individuals with particular needs and abilities, so that they all have a chance to achieve in some way.

Peer Evaluation

- Together with your VFU supervisor, choose 2-3 criteria from the "**kunskapskrav**" section of the national curriculum and which the learners can work with during peer assessment. If you think particular learners need an extra challenge, choose a few more criteria for those specific cases.
- In pairs, the learners read the texts they have produced and, working with the criteria, give each other tips for how they could improve their own/each other's work. They then re-work their own texts.

- On your own, you then need to decide how to interpret the grading criteria and to divide the finished texts into 3 piles (E-C-A). How do you feel about surface errors and content? Accuracy? Fluency? Etc. A good tip is always to think “Om en engelsman läste texterna, skulle hen kunna förstå dem?”

Documentation

Please bring a copy of at least one of the learners' texts from **each** level (E-C-A) back to HH for **week 49**. We will then work with the texts in more detail.

Reflections

In your VFU journal, note down your reflections on the task. How well did the learners do in general? How did individuals do? What did you/could you have done to make it more effective for each individual according to their ability and needs? How could you have guided them more in their writing? What will you do differently next time you were to lead such a lesson? Etc.

You also need to note down your observations of how your VFU supervisor works with the written language. What kind of written tasks are carried out? How often are they carried out etc.? What is the main focus of each task? How do they fit into each lesson? Etc.

TASK 3: The spoken Language

In another of your lessons from **task 1**, it would be good if you could include a **communicative task** in which the learners work with the spoken language. As they work, you will need to observe them and to jot down what they do well, and how they could work even more effectively. For example; how well do they work with sounds, stress, eye contact, use of gesture, balance of asking/answering questions, fluency and accuracy, vocabulary, grammar, register etc.?

Self Evaluation

When they have finished the task, elicit the students' thoughts on what makes a spoken task as naturalistic as possible, and then give them a simplified evaluation criteria sheet and ask them to assess their own spoken production in the nature of “Two stars and a wish”. Of course, they are also welcome to come up with their own criteria. After the discussion and evaluation, ask them to carry out the task again, but this time to make sure they work on their

'wishes'. As they work, make sure you take notes to see if the discussion had any visible effect, and then get the learners' feedback.

Reflections

In your VFU journal, note down your reflections on the task. How well did the learners do in general? What differences were noticeable in the second run of the task? How did individuals do? What did you/could you have done to make it more effective for each individual according to their ability and needs? What might happen if you recorded the tasks in some way? What will you do next time? Etc.

You also need to note down your observations of how your VFU supervisor works with the spoken language. What kind of speaking tasks are carried out/how often etc. What is the main focus of each task? How do they fit into each lesson?

WORKING WITH YOUR VFU SUPERVISOR

- *Studenten reflekterar över egen och handledares planering och undervisning, i relation till styrdokument och andraspråksinlärningsteori.*

Of course, you should take every opportunity, in conversation with your VFU supervisor, to discuss and reflect on your own and their lesson planning and execution in relation to policy documents and theories of SLA, and to jot down related thoughts/ reactions /drawings & diagrams in your VFU journal.

IMPORTANT

I know that it looks as if I have given you a huuge number of tasks to carry out (and I have 😊). However, I am well aware that each of you is working in a different context with different opportunities, so I have given you a spread of ideas – some of you may get opportunities to try them all, and others not. So, don't worry. The main thing is not to get stressed and upset if you don't manage to get them all done. My advice is to do as many as you are able, and to do them well. You won't be failed for not having tried everything out. Remember, you also have the **Vi-dagar** to try things out on too!

Good luck with your VFU

Veronica
veronica.brock@hh.se

READING

- Cameron, L (2001) **Teaching Languages to Young Learners** CUP
- Pinter, A (2006) **Teaching Young Learners** OUP
- Gibbons, P **Stärk Språket Stärk Lärandet** Hallgren & Fallgren
- Lundahl, B ***Texts, Topics & Tasks*** (2014)
- Keaveney, S & Lundberg, G **Early Language Learning & Teaching A1-A2**
- Skolverket (2011). *Kommentarer till kursplaner och betygskriterier.*
- Skolverket (2011). *Kursplaner och betygskriterier*