

HÖGSKOLAN I HALMSTAD

Enheten för Lärarutbildning

Protokoll fört vid sammanträde med enheten för
Lärarutbildningens styrelse 01-03-15 kl. 13.00 – 16.00
R 4150 (Dormer)

Närvarande:

Lars-Peder Alingfeldt, ordf
Mats Andersson, stud repr
Alvar Englund, stud repr (endast till kl.13.30) (§ 11)
Pernilla Holmén stud repr
Margareta Schön stud repr
Ole Olsson
Eva Strandell
Birgitta Svensson
Ann-Margret Corsander
Pia Brandt, sekr

Cecilia Anderberg
Sven Larsson och Björn Zetterberg anmält förhinder.

Lars-Peder Alingfeldt hälsar välkommen och förklarar mötet
öppnat.

- § 1 (Dagens agenda)
Styrelsen godkänner dagens agenda.
Mötet inleds med § 11.
- § 2 (Val av justeringsperson)
Mats Andersson och Birgitta Svensson väljs till
justeringspersoner.
- § 3 (Godkännande av protokoll)
Protokollet från mötet den 6/2-01 godkänds.
- § 4 (Uppföljning av fattade beslut vid föregående styrelsemöte)
§ 9 Angående skrivelse från Lgr 99 sv/so Mats Andersson har
meddelat styrelsens beslut.
§ 13 Pernilla Holmén varit i kontakt med Inka Hortsman
angående arbetsmarknadsdagen.
§ 13 Ansvarig i samhällskunskap. Eva Wirdheim har förankrat
studierektorernas förslag hos berörda lärare.
§ 13 Angående utvecklingsmedel av Luk arbete är nu detta
förankrat hos rektor och ekonomichef.

§ 13 Examensarbetet: Studierektorerna har varit i kontakt med berörda studentgrupper. Handledare och examinators utsedda både till engelska och matematik.

§ 5 (Meddelande och information)
Avsägelse från styrelseuppdrag:
Sven Larsson har meddelat att han avsäger sig sitt uppdrag i Lärarutbildningens styrelse. Utbildningsnämnden meddelas via Lars-Peder Alingfeldt.

Antalet registrerade studenter:
Utbildningsnämnden ville ha in siffror på hur många studenter som det finns inom Lärarutbildningen vt 01. Totalt finns det 397 st studenter registrerade. Antalet utbildningsplatser är 400. Underlag presenterades.

Avhopp inom Lärarutbildningen:
Underlag presenteras gällande samtliga klasser. För att komplettera eventuella avhopp kommer vi att ta in studenter till senare del av program.

Bodil Göransson (elu:s kansli) kommer i sin b- uppsats inom pedagogik att kolla upp varför studenter hoppar av Lärarutbildningen.

Visionsdagarna:
Dokumentationen från visionsdagarna 5-6/2-01 delas ut.

RUC-konferens:
Dokumentationen från Ruc-konferensen den 7/2-01 finns på nätet. De inblandade kommuner har en positiv inställning till Elu. En uppföljning kommer att äga rum den 4/5-01.

"Forskning i skolan – skolan i forskning den 7/3-01:
En regional uppföljning har skett på HIH. Dokumentation kommer att finnas.

Föreläsning om IT:
Bodil Jönsson var här och föreläste för egen personal och studenter samt ITIS deltagare den 2 mars. Dokumentation finns på Elu:s kansli.

Examensarbete:
Styrelsen fått brev från Lgy 97 angående deras examensarbete i matematik och engelska. Lars-Peder Alingfeldt, Ole Olsson, Mats Johansson och Cecilia Anderberg har haft möte med berörda studenter.

Ändrade behörigheter i Lärarutbildningen:
Ökade krav på behörighet gäller. HiH har följt dom nya standardbehörigheterna. Möjligheter finns att ge dispenser.
Förslag att studievägledare på komvux informeras om detta.

Etablering av RUC:
Ordförande varit i kontakt med Romulo Enmark om förslag på 3-års budget för verksamheten.

Underlag för utredning om organisationen gällande ELU:
Lars-Peder Alingfeldt och Ursula Wallins uppdrag klar inom en vecka.

§ 6 (Administrativa tjänster inom ELU)
Diskussion inom styrelsen sker angående inrättanden av tillsvidareanställningar inom Elu:s kansli.
Styrelsen beslutar att ge ordförande i uppdrag att hos högskolans ledning begära att två stycken tillsvidareanställningar inrättas på Elu:s kansli.
Nivån skall vara minst institutionssekreterare. Inriktningen är att på sikt inrätta ytterligare en tjänst som intendent eller högskolesekreterare.

§ 7 (Kursplaner utbildningsvetenskap)
Kursplaner utbildningsvetenskap 1-20 p, 21-40 p gällande PPU både grundskollärare och gymnasielärare. Samt officerare 1-20 p, 21- 40 p föreligger. Styrelsen diskuterar och vissa kompletteringar begärs för att fördjupning skall tydliggöras. Ordförande får delegation att godkänna kursplanerna efter korrigeringar.

Ole Olsson tar ansvar för att sektionensstyrelsen på Hälsa o Samhälle informeras om ändringarna.

§ 8 (Utvecklingspengar LUK)
Enheten för lärarutbildning har fått 350.000:- av rektorsämbetet och 100.000:- från utbildningsnämnden för att utveckla nya Lärarutbildningen. Fördelning av medlen framgår av utdelat material.
Styrelsen beslutar att stödja förslaget men det skall inte innebära övertid för berörda personer. Lars-Peder Alingfeldt skall se till att studierektorerna informeras om detta.

§ 9 (Organisationen)
Bordläggs till nästa möte

§ 10 (Rapport från möte med rektor)
Bordläggs till nästa möte

- § 11 (Utbildningsplan nya Lärarutbildningen)
Utbildningsplaner för nya Lärarutbildningen diskuteras såväl strukturellt som innehållsmässigt.
Styrelsen för fram följande synpunkter:
Allmänt utbildningsområde skall ha 0-19 års perspektiv.
- Allmänt utbildningsområde skall vara lika för alla ingångar i lärarutbildningen, 120-220p.
Utbildningsplan 120-220 p byggs upp an dels en allmän del dels av bilagor där ingångar, inriktningar och specialiseringar anges.
Kurser byggs upp med delkurser om 5 p.
Kvalitén på examensarbetet bör motsvara c-nivå.
Kursplanering och kursvärdering skall göras.
Att samtliga granskar texten och lämnar förslag på ändringar och kompletteringar.
- § 12 (Övriga frågor)
Inga
- § 13 (Ärende till nästa möte)
Följande tas upp på nästa styrelsemöte:
Organisation (§9) från förra mötet
Utbildning av svensklärare med dyslexi (§10) från förra mötet
Sekretess i Lärarutbildningen
Utbildningsplan LUK
Birgitta Svensson kommer in med sin reservation angående forskning i ledarskap.
- § 14 (Avslutning)
Ordföranden avslutar mötet.

.....
Pia Brandt
Sekreterare

.....
Lars-Peder Alingfeldt
Ordförande

.....
Mats Andersson
Justeringsperson

.....
Birgitta Svensson
Justeringsperson