



**Protokoll fört vid sammanträde med Enheten för Lärarutbildnings styrelse  
050322 kl. 13:15-16.00**

**Lokal: S 318**

**Närvarande styrelseledamöter:**

Gunilla Lundkvist, ELU, ordförande  
Jörgen Johansson, HOS  
Ole Olsson, HOS  
Birgitta Svensson, HUM  
Georgi Tchilikov, IDE  
Bengt Tjellander, HOS  
Eva Wirdheim, ELU  
Pia Wahlström, extern företrädare (t.o.m. § 9)  
Björn Zetterberg, extern företrädare  
Christer Hermansson, studentrepresentant  
Mikael Nissen, studentrepresentant

**Övriga närvarande:**

Romulo Enmark (§ 6, del 1)  
Lisbeth Ranagården (§ 9)  
Jette Trolle-Schultz Jensen (§ 9)  
Marie Larsson, sekreterare

**Anmält förhinder:**

Lars-Gunnar Franzén, SET  
Sofia Karp, studentrepresentant

---

**§ 6 HSV:s utvärdering**

Rektor Romulo Enmark inleder med att informera styrelsen om Högskoleverkets utvärdering av den nya lärarutbildningen.  
Rektor informerar också om att ELU i senaste Studentbarometern (2004) starkt förbättrat sina siffror jämfört med 2002.

**§ 1 Dagens agenda**

Styrelsen godkänner dagens agenda.

**§ 2 Val av justeringspersoner**

Styrelsen utser Mikael Nissen och Birgitta Svensson att justera dagens protokoll.

**§ 9 Skrivelse angående Inriktningsansvarigs respektive studierektors ansvar/befogenheter**

Lisbeth Ranagården och Jette Trolle-Schultz Jensen föredrar sin skrivelse, som i korthet behandlar de problem som uppstått kring en student som dels i sina val avvikit från den uppgjorda studieplanen och dels haft anställning med full lön vid sin VFU-skola.  
Styrelsen beslutar uppdra åt Gunilla Lundkvist och Eva Wirdheim att tillsammans med Studerandeavdelningen utarbeta ett förslag till tydliga riktlinjer.

**§ 3 Föregående mötes protokoll**

Styrelsen godkänner protokollet från styrelsemötet 050224.



- § 4 **Uppföljning av fattade beslut från föregående möte**  
Inga fattade beslut att följa upp. De kompletteringar som de fackliga parterna önskade gällande tjänstefördelning tas upp under dagens § 13. De kompletteringar som styrelsen önskade gällande examinatorer tas upp under dagens § 14.
- § 5 **Meddelanden och information**  
Ordförande informerar:  
ELU har fått 15 000 kronor från Högskolans miljöråd för att utveckla inslagen av hållbar utveckling i AUO 1-20p.  
Eva Wirdheim informerar från Utbildningsledarkonferensen:  
- En viktig del av hållbar utveckling är arbetet med en hälsofrämjande skola.  
- Nätuniversitetsutbildningen koordineras av Växjö universitet. Målet är att kunna ge AUO som nätuniversitetsutbildning från 2006.  
- En stor del av diskussionerna på konferensen kretsade kring HSV:s utvärdering.
- § 6 **HSV:s utvärdering, forts.**  
Styrelsen påtalar vikten av att både lärarstudenter, lärare och andra berörda snabbt får information om utvärderingens innehåll.  
Styrelsen ger ordförande i uppdrag att ta fram en handlingsplan för arbetet med att följa upp resultatet av utvärderingen.
- § 7 **KK-stiftelsen. Ansökan: IT i lärarutbildningen**  
Styrelsen har fått ta del av KK-stiftelsens inbjudan att delta i satsningen på IT i lärarutbildningen. 100 miljoner kronor är avsatta för den kommande tioårsperioden. I ett första steg skall en ansökan i form av ett visionsdokument lämnas in. Dokumentet skall vara klart 2 maj, och det slutgiltiga beslutet om vilka projekt som kommer att erhålla stöd fattas av KK-stiftelsen 9 december.  
Ordförande har utarbetat en planering och tidplan, som styrelsen godkänner och uppmanar henne att gå vidare med. Planen innebär att en sökkonferens hålls den 11 april, och dokumentationen därifrån kan sedan ligga till grund för visionsdokumentet. Representanter för Högskolans lärarutbildare, samverkanskommuner/-skolor, studenter m fl bjuds in. Styrelsens studentrepresentanter har fått i uppdrag att utse studenter som kan delta.
- § 8 **Forskning vid ELU**  
ELU:s forskningssamordnare, Birgitta Svensson, informerar:  
a. Rapport: ett första vetenskapligt seminarium har hållits, där Pernilla Nilsson presenterade sin forskning. Nästa seminarium, 13/4, är det Jörgen Johanssons tur.  
b. Budget: styrelsen uppdrar åt forskningsrådet att göra en budget, med motiveringar till de kostnader man beräknar att man kommer att ha.  
c. Kriterier för medelsfördelning: ett tillägg, om att uppmärksamma lärarutbildningens kärnområden, har på Anders Perssons inrådan gjorts till kriterierna. Styrelsen godkänner tillägget. Forskningssamordnaren uppmanas förtydliga att kriterierna inte listas i någon prioriteringsordning.  
d. Ulla Tebelius föreslås att representera ELU i FontDs styrelse. Styrelsen godkänner detta. Frågan om vem som skall resekostnaderna till styrelsemötena måste utredas.  
e. Forskningsrådets protokoll: de fackliga parterna ställde vid MBL-förhandlingen frågan om inte protokollen borde vara justerade. Forskningssamordnaren poängterar att det är ett mindre formellt dokument, som för att undvika missförstånd i framtiden kommer att kallas mötesanteckningar.
- § 10 **Arbetsgång för kursplaner**  
Ärendet tas upp på nästa styrelsemöte.



- § 11      **Kursplaner**  
Engelska 1-20 poäng: styrelsen godkänner kursplanen under förutsättning att den anpassas till mall.
- § 12      **Ersättning för att ta fram nya kurser**  
Ärendet stryks.
- § 13      **Tjänstefördelning**  
Styrelsen beslutar godkänna tjänstefördelningen under förutsättning att en punkt gällande Ewa Wictors tjänst klargörs.
- § 14      **Examinatorer 2005**  
Styrelsen beslutar godkänna examinatorlistan för vt 2005.
- § 15      **Studenternas punkt**  
Studentrepresentanterna har inga frågor att ta upp.
- § 16      **Övriga frågor**  
Arbetsgång angående dispens för uppflyttning till ny kurs eller inriktning inom lärarprogrammet. Styrelsen beslutar godkänna dokumentet.
- § 17      **Frågor till nästa möte**  
- Arbetsgång kursplaner  
- Budget forskningsrådet

.....  
Marie Larsson  
sekreterare

.....  
Gunilla Lundkvist  
ordförande

.....  
Mikael Nissen  
justeringsperson

.....  
Birgitta Svensson  
justeringsperson