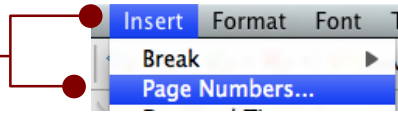


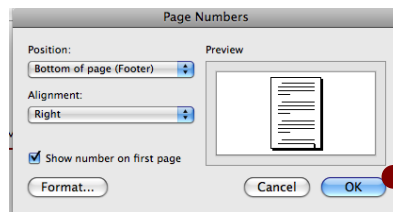
## SIDNUMMER

I översta menyn

välj INSERT → PAGE NUMBERS



Välj layout efter önskemål

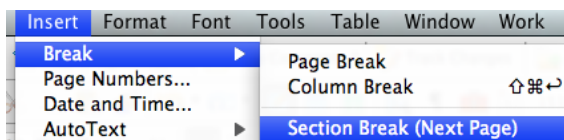


Välj OK

## OM DU VILL ATT SIDNUMMER PÅBÖRJAS LÄNGRE IN I DOKUMENTET

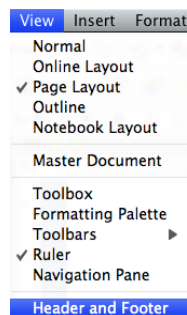
Dela dokumentet i olika sektioner genom att infoga sidbrytning:

INSERT → BREAK → SECTION BREAK

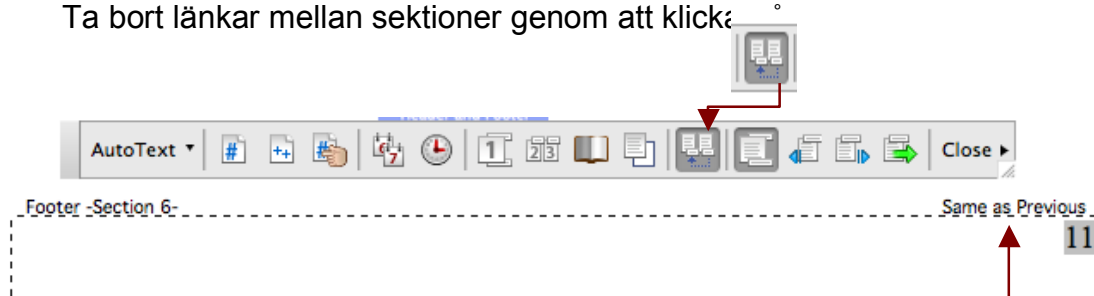


Ställ markören i den sektion du vill att sidnumrering ska börja och välj:

VIEW → HEADER AND FOOTER eller dubbelklicka längst ned på sidan.



Följande verktygsmeny dyker upp och Header and Footer aktiveras  
Ta bort länkar mellan sektioner genom att klicka

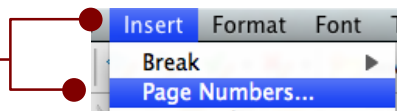


Och då försvinner texten *Same as Previous*

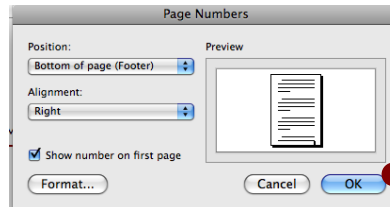
Ställ markören i den sektion du önskar sidnumreringen ska börja och infoga sidnummer:

I översta menyn

välj INSERT → PAGE NUMBERS



Välj layout efter önskemål



Välj OK