



Förenklad Uppsatsinformation till studenter

Se även: Rektorsbeslut Dnr 10-2009-780 (i dokumentarkivet, under Utbildning)
”Rutiner och ansvarsförhållanden för studentuppsatser vid Högskolan i Halmstad”

Allmänt

På uppsatsens framsida skall studenten alltid ange kursens namn, nivå (**grundnivå 1-60hp**¹, **grundnivå 61-90hp** eller **avancerad nivå**²) samt uppsatsens poäng.

Högskolans logotype får endast användas på godkända uppsatser på grundnivå 61-90hp och avancerad nivå. Mer information finns på Högskolans webb.

Det är i normalfallet inte möjligt att sekretessbelägga studentuppsatser eftersom dessa är offentliga handlingar.

Grundnivå 1-60hp¹

Ett exemplar av slutversionen lämnas till examinatorn i form av lösa ark i plastmapp eller plastficka, ohålat papper.

B-uppsatser sparas i 5 år och gallras därefter.

Examinatorn bedömer om en uppsats ska bevaras för all framtid och därmed även registreras.

Grundnivå 61-90 och avancerad nivå²

Ett exemplar av den slutliga versionen lämnas till examinatorn i form av lösa ark i plastmapp eller plastficka, ohålat papper. (*går till i högskolans arkiv*)

Uppsatsen ska laddas upp i DiVA av student

Obligatorisk registrering i fulltext av uppsatser i DiVA

För att resultatet ska rapporteras in i Ladok ska student ha:

- Lämnat in slutgiltig version i pappersform till examinatorn
- Laddat upp den slutgiltiga examinerade digitala, versionen i DiVA³ i pdf-format
- Skrivit in titel, nyckelord och sammanfattning på uppsatsens huvudsakliga språk
- Registrerat fullständiga och korrekta metadata⁴
- Tagit ställning till publicering på Internet via DiVA
- Godkänt avtal om digital publicering

Sökväg: [Startsida](#) » [Bibliotek](#) » [Publicera och registrera i DiVA](#) » Studentuppsatser (där finns det även en länk till ”*lathunden för studenter*”)

Länk till Bibliotekets startsida finns även via www.hh.se/hos - Student - Uppsatsinformation.
(*Under uppsatsinformation finns även lite tips om sidnummrering*)

Uppsatsen kommer att granskas innan den görs synlig/sökbar utåt.

Vid frågor tag gärna kontakt med:

Lena Karlsson, DiVA administratör på HOS, 035- 16 74 51, Lena.Karlsson@hh.se

¹ Tidigare B-nivå

² Tidigare C-nivå respektive D-nivå.

³ DiVA = (Digitala Vetenskapliga Arkivet.) är ett publiceringssystem för forskningspublikationer och studentuppsatser och ett digitalt arkiv för långsiktig bevaring av publikationer I de fall där studenten inte vill att uppsatsen publiceras på Internet lagras den digitala uppsatsen i den icke publika databasen och är endast åtkomlig för användare med administratörsrättigheter.

⁴ Metadata är registeruppgifter som författare, titel, nyckelord, sammanfattning etc.