



Riktlinjer inför Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

Portfolion i VFU studier innehåller dokument som hjälper dig att följa din utveckling mot yrkesrollen som sjuksköterska.

Som student ansvarar du för att alla dokument i pärmen blir noggrant ifyllda samt att du sätter in studieplatsens information.

Du planerar och utvärderar din VFU tillsammans med huvudhandledare/ handledare och klinisk adjunkt i samband med målsättnings- och bedömningsamtal. Detta gäller för VFU studier som varar **3 veckor eller längre**. Under VFU som varar **mindre än 3 veckor** får du riktlinjer av kursledare.

Vid bedömningsamtalen diskuterar du, tillsammans med huvudhandledare/handledaren och läraren, utvecklingen av din VFU.

Inför verksamhetsförlagd utbildning

- Blanketten för tystnadsplikt undertecknas (om detta inte gjorts tidigare) och lämnas till kursledaren innan du påbörjar din VFU.

Senast två veckor före din VFU, får du veta din studieplats.

Om du studerar i Halmstad för information om din studieplats gå in på <http://www.regionhalland.se/om-region-halland/att-jobba-hos-oss/studerande/sjukskoterska/soder>

Om du studerar i Varberg gör på samma sätt som ovan men välj sjuksköterska norr.

Schema samt namnen på handledare får du genom att kontakta huvudhandledaren på din studieplats om inget annat framgår av den nätbaserade informationen. Ring och avtala tid för besök. Se även anvisningar under rubriken personlig presentation. Huvudhandledaren på din kliniska studieplats utser din personliga handledare.

Målsättning

- Skriv en egen målsättning för varje tillfälle du gör VFU. Som hjälp har du, aktuell kursplan, studiehandledning, nivåbeskrivningen för klinisk utbildning i sjuksköterskeprogrammet samt manual för bedömning och bedömningsformuläret. Du får information om målsättningens omfattning vid kursintroduktionen.

Schemat för VFU (32 timmar per vecka) fyller du i tillsammans med din handledare. Handledaren skriver på med sin namnteckning efter varje studie tillfälle. På schemat fyller du också i tid för kliniska seminarier.

Boka tid med handledare och klinisk adjunkt för målsättnings- och bedömningsamtal.

OBS!

✓ Lämna kopia på målsättning till handledare och klinisk adjunkt.

Under VFU sker en fortlöpande bedömning av dina prestationer. Halvtids och slutbedömning ska genomföras. Bedömningsansvarig handledare ger underlag för bedömning enligt bedömningsformulär.

Vid risk för underkännande ska en skriftlig plan upprättas senast vid halvtidsbedömningen av ansvarig lärare, bedömningsansvarig handledare och student. Du ska ha uppfyllt kraven för de moment som ingår för att erhålla godkänt från kursen som helhet. Betyg sätts av examinator. Vid underkända VFU har du, enligt utbildningsplanen för sjuksköterskeprogrammet, rätt att göra om en (1) gång.

* Efter det att den VFU perioden avslutats lämnas det undertecknade schemat tillsammans med bedömningsformuläret och bedömningsblankett till kursansvarig lärare.

Kursen kan inte registreras som godkänd förrän dokumenten är inlämnade

*Kopior sätter du in i din Portfolio under respektive år.