



Datum och tid	2014-01-30, klockan 9.05-12.10		
Plats	Faculty Club, styrelserummet, Högskolan i Halmstad		
Närvarande			
Ledamöter:	Jonas Bäckman	lärarrepresentant	
	Verónica Gaspes	ordförande	
	Anna Isaksson	lärarrepresentant	
	Jörgen Johansson	lärarrepresentant	
	Jens Lundström	studentrepresentant	
	Tomas Nordström	lärarrepresentant	
	Victor Rundqvist	studentrepresentant	§ 9-17
	Ingela Skärsäter	vice ordförande	
	Marie-Helene Zimmerman Nilsson	lärarrepresentant	
Övriga:	Stefan Hallstedt	Studeraendavdelningen	§ 8
	Magnus Hällander	Sektionen för informationsvetenskap, data- och elektroteknik	del av § 10
	Veronica Lindström	FUN:s kansli, sekreterare	
	Johannes Sandén	FUN:s kansli	
	Tina Skytt	FUN:s kansli	
Ej närvarande:	Jessica Dahlkvist	studentrepresentant	
	Henrik Florén	lärarrepresentant	
	Helen Fuchs	lärarrepresentant	

§	Ärende	Beslut eller åtgärd
---		
11	Kvalitetssäkring av kursplaner	<p>Sektionerna har på FUN:s begäran skickat in beskrivningar av respektive sektionens kvalitetssystem kring kursplaner.</p> <p>Ett förslag till beslut i ärendet, inklusive en analys av inkomna underlag från sektionerna, var utskickat inför sammanträdet. Tina Skytt redogjorde för ärendet.</p> <p>FUN beslutade enligt förslag att godkänna <i>Sektionen för informationsvetenskap, data- och elektrotekniks</i> process för kvalitetssäkring av kursplaner.</p> <p>Nämnden beslutade vidare att följande sektioner ska komma in med kompletteringar till tidigare inskickat material enligt nedan. I analysen (se utskickat förslag till beslut) framgår anledningen</p>

till kompletteringarna.

*Sektionen för hälsa och samhälle*

- Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs.

*Sektionen för humaniora*

- Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs.
- Sektionen ombeds komma in med ett förtydligande kring hur man säkerställer att riktlinjerna följs.
- Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.
- Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.

*Sektionen för lärarutbildning*

- Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs i de ämnesmässiga delarna.
- Sektionen ombeds förtydliga om det används någon checklista för att säkerställa att riktlinjerna följs. Sektionen ombeds också redogöra för varför behörighetskraven inte anges av lärare.
- Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.
- Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.

*Sektionen för ekonomi och teknik*

- Sektionen ombeds förtydliga på vilket sätt den vetenskapliga kvaliteten säkerställs och på vilket sätt man säkerställer att kursens innehåll är förankrat ämnesmässigt och med studierektor eller motsvarande.
- Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.
- Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.  
(Dnr U 2013/84).

---

Protokollet justerat av: Jörgen Johansson och Verónica Gaspes

Rätt utdraget:



Veronica Lindström, sekreterare i FUN

Bilaga

Kvalitetssäkring av kursplaner – analys av inkomna underlag från sektionerna

För kännedom

Sektionschefer och intendentur vid samtliga sektioner

Brita Lundh och Stefan Hallstedt, Studerandeavdelningen

Erika Frisk, Sektionen för ekonomi och teknik

Jessika Andersson, Sektionen för informationsvetenskap, data- och elektroteknik

Olov Andreasson, Sektionen för humaniora

Jessica Hietasaari Andersson, Sektionen för lärarutbildning

Monica Wiberg, Sektionen för hälsa och samhälle

**Bilaga 1 - Kvalitetssäkring av kursplaner – analys av inkomna underlag från sektionerna**

I underlaget analyseras hur inkomna underlag förhåller sig till det beslut som FUN fattade 2013-09-27 i samband med att fastställandet av kursplaner delegerades till sektionråden och där det står "Vid varje sektion ska kvalitetssystem finnas som dels garanterar den vetenskapliga kvaliteten i kursplanen och dels säkerställer att kursplanerna följer Riktlinjer vid utformning av kursplan (dnr 51-2011-397). I beredningen av kursplaner ska det kollegiala inflyrandet och studentinflyrandet säkerställas.

	HOS	HUM	IDE	LUT	SET
<b>Hur garanteras den vetenskapliga kvaliteten?</b>	<p>Det framgår inte tydligt hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs. Alla kursplaner passerar en beredningsgrupp bestående av en lärarexpert och en administrativ expert. Det kan dock inte anses som tillräckligt för att säga att man garanterar den vetenskapliga kvaliteten. <i>Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs.</i></p>	<p>Det är oklart hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs. Det står i underlaget från HUM att lärarna utgår från checklista fastställd av UN men den checklistan är främst fokuserad på formalia. Sektionsrådet läser och kommenterar kursplanerna men det är inte tydligt om detta gäller alla kursplaner. Det finns en blankett som ska åtfölja varje kursplan där det står att förslaget ska vara förankrat med berörda men det finns ingen kontroll av att detta görs. <i>Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs.</i></p>	<p>Den vetenskapliga kvaliteten säkerställs genom att alla kursplaner passerar ämnesansvarig/grupp och programansvarig. Dessa ska kontrollera ett antal punkter och signera den checklista som följer med kursplanen. Såväl nya som ändrade kursplaner ska passera ovanstående funktioner.</p>	<p>Den vetenskapliga kvaliteten säkerställs genom att kursplanen granskas av den utbildningsledare som är ansvarig för programmet där kursen ingår. <i>Sektionen ombeds förtydliga hur den vetenskapliga kvaliteten säkerställs i de ämnesmässiga delarna.</i></p>	<p>Den vetenskapliga kvaliteten säkerställs genom att nya respektive reviderade kursplaner tas fram av avdelningschef i samarbete med kollegor och studierektor. Avdelningschef och ansvarig administratör går igenom inkomna kursplaner och säkerställer den vetenskapliga kvaliteten. <i>Sektionen ombeds förtydliga på vilket sätt den vetenskapliga kvaliteten säkerställs och på vilket sätt man säkerställer att kursens innehåll är förankrat ämnesmässigt och med studierektor eller motsvarande.</i></p>

<p>Hur säkerställs att kursplanerna följer fastställda riktlinjer?</p>	<p>Alla kursplaner passerar en beredningsgrupp bestående av en lärarexpert och en administrativ expert. Gruppen granskar kursplanen utifrån centrala riktlinjer. Gruppen föredrar kursplanerna i sektionrådet.</p>	<p>Det är läraren som utformar kursplanen med hjälp av den checklista som finns i riktlinjerna för kursplan. Dock framgår inte på vilket sätt som det kontrolleras att checklistan verkligen följs. <i>Sektionen ombeds komma in med ett förtydligande kring hur man säkerställer att riktlinjerna följs.</i></p>	<p>Det finns en administratör som är ansvarig för att kontrollera att den checklista som ska åtfölja kursplanen är korrekt och komplett. Checklistan är utformad så den följer centralt fastställda riktlinjer.</p>	<p>Det finns en administratör som är ansvarig för att kontrollera att kursplanen följer centralt beslutade riktlinjer. Det framgår inte om någon checklista används. Administratören kompletterar också kursplanen med vissa uppgifter, t ex behörighet. Här kan man ifrågasätta om behörighet inte är något som ska anges av lärare. <i>Sektionen ombeds förtydliga om det används någon checklista för att säkerställa att riktlinjerna följs. Sektionen ombeds också redogöra för varför behörighetskraven inte anges av lärare.</i></p>	<p>Det finns en administratör som är ansvarig för att kontrollera att kursplanen följer centralt beslutade riktlinjer. Av UN framtagen checklista används. Det står inte klart huruvida denna checklista ingår i beslutsunderlaget för kursplanen. <i>Sektionen ombeds komma in med ett förtydligande om huruvida checklistan ingår i beslutsunderlaget.</i></p>
--	--	---	---	---	--

<p><b>Hur säkerställs det kollegiala inflytandet?</b></p>	<p>Det kollegiala inflytandet säkerställs genom att kursplanerna fastställs i sektionrådet.</p>	<p>Sektionsrådet läser och kommenterar kursplanen. Dock oklart om detta gäller samtliga kursplaner och hur systematisk denna granskning är. Kursplanen fastställs av sektionschefen. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.</i></p>	<p>Sektionsrådet får ett beslutsunderlag för kursplaner. Om sektionsrådet återremitterar kursplanen med ändringsförslag så delegeras beslutanderätten i de flesta fall till sektionschefen som fastställer kursplanen efter gjorda ändringar. Det kollegiala inflytandet säkerställs genom att kursplanerna fastställs i sektionrådet.</p>	<p>Kursplanerna fastställs av sektionschef på delegation av sektionrådet. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.</i></p>	<p>Reviderade kursplaner fastställs av utbildningsledaren på sektionen. Nya kursplaner godkänns av sektionrådet och fastställs av utbildningsledaren på delegation av sektionschefen. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur det kollegiala inflytandet säkerställs.</i></p>
<p><b>Hur säkerställs studentinflytandet?</b></p>	<p>Se beskrivning ovan</p>	<p>Se beskrivning ovan. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.</i></p>	<p>Se beskrivning ovan.</p>	<p>Se beskrivning ovan. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.</i></p>	<p>Se beskrivning ovan. <i>Sektionen ombeds redogöra för hur studentinflytandet säkerställs.</i></p>