

Grundlärarprogrammet F-3 och 4-6

Riktlinjer för slut-VFU VT 2022

7,5 hp VFU inom UVK 6: Utvecklings- och utvärderingsarbete 15 hp

Syftet med den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) är att förankra lärarutbildningen i konkreta och praktiska erfarenheter av undervisning och lärande. Målet är att få en växelverkan mellan den högskoleförlagda och den verksamhetsförlagda utbildningen, mellan teori och praktik. Reflektionen och diskussionen tillsammans med lärarna i verksamheterna är viktiga komponenter för att studenterna ska kunna sätta sig in i och förstå komplexiteten i läraryrket.

VFU-guiden

Välkomna!

I denna kurs i utbildningsvetenskap, UVK 6, gör du din slut-VFU. Det är nu du skall knyta ihop allt du lärt dig under din utbildning och också, som syftet på framsidan anger, att se hur praktik och teori växelverkar ute på skolorna. Länk till VFU-sidan där du bl.a. hittar VFU-guiden: <http://www.hh.se/vfu>

Slut-VFU är en del av UVK 6-kursen. Intentionen är att integrera ett kvalitetsutvecklande arbete med en avslutande kursuppgift. Syftet är att VFU-handledare, skola och student ska utbyta erfarenheter, samarbeta och gemensamt få förståelse för ett utvecklingsarbets möjligheter och komplexitet. Du får träna på att genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete som dokumenteras, analyseras och utvärderas och som planeras i samarbete med din VFU-handledare. Kursuppgiften baseras på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet och lägger även vikt på studentens professionsutveckling. En presentation av arbetet delges skolorna vid ett personligt besök efter kursens slut där passande datum behöver planeras in i samråd med dig.

Vecka	Innehåll för studenter med inriktning F-3 och 4-6
3	Kurs UVK 6 på HH 20/1 – Din VFU-handledare är inbjuden till ett möte för att få information om UVK 6-kursen
4	Kurs UVK 6 på HH Förseminarium (obligatoriskt)
5	VFU
6	VFU
7	VFU
8	Kurs UVK 6 på HH (sportlov på skolorna)
9	VFU (skolövertagning ons-fre)
10	VFU
11	Kurs UVK 6 på HH
12	Kurs UVK 6 på HH Efterseminarium (obligatoriskt)

Du ska sammanlagt göra 25 VFU-dagar.

Förberedelser

Ta kontakt med din VFU-handledare senast vecka 3, så fort du fått din placering så att ni kan planera tillsammans och koppla samman slut-VFU och utvecklingsarbete. Tänk på att du kommer att behöva skolans senaste kvalitetsredovisning.

Berätta vid planeringen vad du hittills gjort under dina VFU-perioder i utbildningen och vad du förväntas göra i denna kurs, genom att gå igenom riktlinjerna och uppgifterna i detta dokument. Berätta också för VFU-handledaren vilka personliga mål du haft hittills och vad du nu vill fokusera på.

Du ska visa *kopior på dina tidigare omdömen*, så att VFU-handledaren vet vilka moment som du särskilt behöver utveckla. Utgå tillsammans från närvaro- och omdömesblankett för slut-VFU:n och progressionsmatrisen. Blanketter och riktlinjer finns på VFU-sidan: <http://www.hh.se/vfu-grundlarare>

Förseminariet

Till förseminariet tar du med din VFU-pärm där du bland annat har kopior på dina tidigare omdömen för VFU. Under seminariet får ni bland annat arbeta med att ta fram personliga mål och att skriva planeringar i MOSO.

Efterseminariet

Till efterseminariet tar du med:

- VFU-pärm
- Närvaro/omdömesblankett OBS! Ta kopia till dig själv och sätt i din VFU-pärm.
- Självvärdering
- En planering och en sekvens ur MOSO-flödet som du vill delge (se nedan).

Uppgift att göra inför efterseminariet: Du ska välja ut en sekvens/händelse ur MOSO-flödet som du vill delge på seminariet. Det ska vara en sekvens/händelse som hade särskilt stor betydelse för din utveckling som lärare (gärna utifrån ett av dina personliga mål).

På efterseminariet diskuterar och reflekterar ni över era erfarenheter av VFU:n. Ni gör en utcheckning från er övningsskola.

Under efterseminariet diskuteras MOSO-sekvenser och lärdomar i mindre grupper.

Seminariet avslutas med att du påbörjar en text som du sedan själv får avsluta och lämna in på avsedd plats på Blackboard. Du ska skriva en text där du kritiskt granskar din egen utveckling från novis till professionell, samt identifierar ditt behov av ytterligare praktiskt yrkeskunnande kopplat till litteratur/forskning.

VFU-besök från Högskolan

Du kommer att ha ett besök inklusive ett trepartssamtal under slut-VFU:n. Besöket kan utföras på tre olika sätt: helt digitalt via MOSO, blandning MOSO/på plats (hybrid) eller helt på plats. Du kommer att få information av den besökande läraren om hur ni ska göra. Tillsammans med VFU-handledare och besökande läraren från högskolan värderar du din VFU-period. Utgångspunkt är *Närvaro/omdömesblankett*. Ta gärna med dig din *VFU-pärm* till detta trepartssamtal. I trepartssamtalet deltar studenten, VFU-handledare och den besökande läraren.

Lokala VFU-ledaren bokar i samråd med din VFU-handledare in tid med besökande lärare för trepartssamtalet. Samtalet beräknas ta ca 1 – 1,5 timme.

I god tid inför den lektion som ska observeras skriver du din planering i MOSO och delar den med den besökande läraren och VFU-handledaren. Den besökande läraren skriver återkoppling på din planering. Själva besöket utförs på olika sätt. Vid helt digitalt besök observerar din VFU-handledare din lektion genom att ta foto, film och skriva kommentarer. Inför trepartssamtalet förbereder sig alla tre genom att läsa igenom observationsflödet och förbereda en frågeställning. Ordna så att trepartssamtalet kan genomföras digitalt i lugn och ro utan störande moment. Vid hybridbesök finns olika arrangemang, så fråga noga om vad som gäller för dig. Vid besök på plats har ni trepartssamtalet direkt i anslutning till lektionen.

Uppgifter slut-VFU

Uppgifterna syftar till att utveckla din förmåga att integrera teori och praktik i skolverksamheten. Du ska nu använda alla dina tidigare kunskaper och erfarenheter från lärarutbildning och ämnesstudier, jämföra, analysera och argumentera för din undervisning.

Uppgifterna nedan innehåller planering, genomförande, utvärdering, dokumentation och reflektion. Se Skolverkets allmänna råd om betyg och betygssättning. I denna skrift finns även råd kring planering:

<https://www.skolverket.se/publikationer?id=4000>

Under VFU:n ska du **delta i samtliga uppgifter som din VFU-handledare har**. Din egen undervisning i skolan ska under de fem veckorna motsvara ca.75 % av en heltidstjänstgöring. Till din VFU-handledare ska du, om möjligt, lämna en planering för hela din VFU-period. Tänk på att få med dina egna personliga mål från tidigare VFU-placeringar. Planeringen ska innehålla syfte och genomförande som efter lektionerna kompletteras med resultat och utvärdering. Givetvis ska du anknyta till de olika styrdokumenterna. Du ska kontinuerligt i din undervisning reflektera över det som är tillämpligt i den aktuella skolverksamheten som t.ex. samarbetet med övriga lärare i arbetslagen, individanpassning i undervisningen, elevinflytandet på planering, elever i behov av särskilt stöd, elever med utländsk bakgrund, hållbar utveckling, diskriminering, antimobbningsarbete och konflikthantering m.m.

Du ska delta i och reflektera över **bedömning/betygssättning**. Reflektera med lärarna om vad bedömning (F-3/4-6) och betygssättning (4-6) innebär. Vilka svårigheter finns, vilka verktyg finns, vad är rättvis bedömning etc. Vilka förmågor/ färdigheter/kunskaper får man syn på, hur får man syn på dem och hur bedömer/betygssätter man dem?

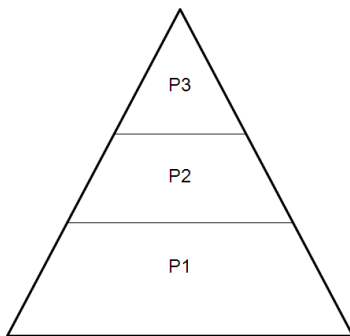
Dessutom ska du planera och om möjligt delta i **utvecklingssamtal**. Betygssättning och planering av utvecklingssamtal ska följas upp av en utvärdering med VFU- handledaren. Tänk på frågor som anknyter till sekretess.

Se Skolverkets allmänna råd för utvecklingssamtal och den skriftliga individuella utvecklingsplanen:

<https://www.skolverket.se/publikationer?id=3133>

För observation och reflektion använder du loggbok/dubbellogg och MOSO en gång per vecka (totalt vid fem lektioner). När du planerar med hjälp av MOSO är det bra att skriva in ett personligt mål. Din handledare eller studentkollega dokumenterar din undervisning utifrån ditt personliga mål. Att reflektera individuellt med hjälp av loggbok är bra, men bekräftar oftast den kunskap du har. Att reflektera med din VFU-handledare eller studentkollega med hjälp av MOSO ger ny och fördjupad kunskap om undervisning och att sedan reflektera i relation till litteratur och teorier ger ännu mer ny kunskap. När du använder alla former av reflektion har du störst möjlighet att utveckla ny kunskap. Utgå i dina reflektioner från kurslitteratur/teori. Centrala frågor inom utbildningsvetenskap är varför, hur och vad elever lär. Litteraturtips för reflektionen, kan du hitta i respektive kursplan, både för de ämnen du läst och för de olika UVK-kurser du läst. Du kan också använda litteratur som finns ute på skolorna.

Med hjälp av nedanstående praxistriangel kan man knyta ihop det man gör med varför man gör det. Använd gärna triangeln när du/ni reflekterar.



(Løvlie, 1972¹)

P3: Etiska argument som rättfärdigar våra handlingar. Handlar om värderingar.

P2: Teoribaserade argument. Nivå där vi motiverar våra handlingar utifrån erfarenhet och teori.

P1: Praktikbaserade argument. Handlingsnivån, undervisnings- och aktivitetshandlingar.

Bedömning av VFU-kursen

För den i kursen ingående VFU:n gäller betyget Godkänd, Underkänd eller Väl Godkänd.

Viktigt för bedömningen är VFU-handledares skriftliga omdöme. *Närvaro/Omdömesblankett* finns på hemsidan. Här följer en kort instruktion för Närvaro/Omdömesblanketten:

Blanketten består av en matris. Se det bekräftande som en slags summering (summativt) och det formativa som vad studenten/du som student ytterligare bör göra för att utvecklas som lärare, utmaningar alltså. Förhoppningsvis kommer en hel del av formativ-rutorna att vara ifyllda, eftersom vi aldrig blir färdiga som lärare. Som Stenhouse (1979) menar:

Lärare måste utbildas till att utveckla sin konst, inte till att behärska den.

På den blankett som slutgiltigt skrivs under, är det VFU-handledares sista bedömning vi vill ha. Detta innebär att i högerkolumnen så kommer det till slut att stå sådant som du som student kan utveckla i din roll som färdig lärare. Du och VFU-handledaren bestämmer tillsammans hur blanketten används under de fem veckorna. Någon kanske vill fylla i en blankett för varje vecka. Någon kanske fyller i ett specifikt kriterium en lektion och något annat en annan lektion. Någon kanske fokuserar på ett av kriterierna i flera dagar och reflekterar muntligt över kriteriet och fyller inte i den skriftligt förrän sista gången det kriteriet observeras. Högskolan vill bara ha in EN närvaro- och omdömesblankett, innehållande VFU-handledarens slutliga bedömning.

Din egen text där du kritisk granskar din egen utveckling (enligt ovan) samt ditt deltagande i de obligatoriska seminarierna vägs också in i bedömningen.

¹ Triangeln behandlas bland annat: Handal, G. & Lauvås, P. (2000). På egna villkor: en strategi för handledning. (2., [rev.] uppl.) Lund: Studentlitteratur.

Frånvaro

Du har rätt till alla dina VFU-dagar och all frånvaro under VFU ska tas igen under innevarande termin. Du kontaktar själv din VFU-handledare och planerar in eventuella missade dagar. Om du varit frånvarande mer än 20% av en sammanhängande VFU-period, ska du både kontakta din VFU-handledare och VFU-ansvarig, för att bestämma när dagarna ska tas igen.

Ha en riktigt rolig, trevlig, lärorik och utvecklande VFU!

Katharina Jacobsson

Examinator för UVK 6

katharina.jacobsson@hh.se

Helen Salinas

VFU-ansvarig för UVK 6 (och VFU-ledare F-6)

helen.salinas@hh.se