



HÖGSKOLAN
I HALMSTAD

Instruktioner till ansökan om tillgodoräknande av utbildningsmoment på forskarnivå

Fastställd av forskarutbildningsutskottet 2014-10-30, dnr L 2014/149.

Bakgrund

Enligt Riktlinjer för examination på forskarnivå vid Högskolan i Halmstad

”Doktorandens huvudhandledare fattar slutligt beslut om poängvärde för kurs. Huvudhandledare tar även beslut om poäng på andra kurser, t.ex. utförda vid annat lärosäte, som doktorand blivit godkänd på och som ska tillgodoräknas i utbildningen.”

Anvisningar

Tillgodoräknande av utbildningsmoment sker på ansökan av doktorand. Doktorand lämnar sin ansökan till forskningsadministratör på berörd sektion som diarieför ansökan. Ansökan skickas därefter till huvudhandledaren som fattar beslut om tillgodoräknande, inklusive poängvärde. Bevis på genomförd kurs samt kursplan eller annan beskrivning av kursen/ utbildningsmoment bifogas ansökan. Beslut fattas av huvudhandledare och delges omgående både studierektorn och ForskarLadok-ansvarig på sektionen som diarieför beslutet och inrapporterar i ForskarLadok.

Beslutet kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan. Överklagan ska vara skriftlig. I skrivelsen ska du ange vilket beslut som överklagas (hänvisa till diarienummer). Överklagandet ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan men skickas till Högskolan i Halmstad. Skrivelsen ska ha inkommit till registrator vid Högskolan i Halmstad Box 823, 301 18 Halmstad, inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet.

Ansökan

1. Tillgodoräknande vid överflyttning av doktorand

När det gäller överflyttning av doktorand från annat lärosäte ska följande formulering användas:

Av doktoranden: I samband med överflyttning från [ange lärosäte] i [ange forskarutbildningsämnet] till Högskolan i Halmstad i [ange område] ansöker [ange doktorandens namn] att de moment som är inrapporterade i ForskarLadok tillgodoräknas för utbildningen i Halmstad. Bifogas ForskarLadok utdrag.

Av huvudhandledare: Jag huvudhandledare [ange namn] beslutar att tillgodoräkna de moment med angivna poäng som anges i följande lista: [här efter följer en lista med de moment som ska tillgodoräknas]

2. Tillgodoräknande av enstaka delmoment.

När det handlar om tillgodoräknande av enstaka delmoment ska särskild blankett användas, se blanketten *Ansökan om tillgodoräknande av utbildningsmoment på forskarnivå*.