



Checklista – Ämneslärare

I listan nedan finns en rad olika saker du kan stöta på under din VFU och som studenter och handledare upplever är viktiga. Du ska själv ta ansvar för att du under din utbildningstid tar del av nedanstående en eller flera gånger. Anteckna datum. Områdena behöver inte studeras i någon viss ordning. Om du saknar något område på listan, skriver du till det på den sista raden. Förvara denna lista samt dina anteckningar i din VFU-pärm.

När du gör din "slut-VFU" kommer du att ha nytta av checklistan (samt dina anteckningar), eftersom du då ska reflektera över din yrkesutveckling och en lärares hela uppdrag.

Område	Datum		
Föräldramöten			
Mentorssamtal/Utvecklingssamtal			
Uppföljning av närvaro/frånvaro			
Elevhälsa/elevvårdsteam/EVK			
Åtgärdsprogram			
Sekreteress/anmälningsplikt			
Ansvar vid aktiviteter utanför skolan			
Likabehandlingsplan			
Krisplan			
Studiedagar			
Arbetslagskonferenser/Ämneskonferenser			
Nationella prov			
Projektarbeten			
Gymnasiearbete			
Digitalisering/olika lärplattformar			
Skyddsombud/arbetsmiljö			
Rektorsuppdraget			
Skolans organisation och budget			
Marknadsföring/webbplats			